EXCEL Découverte

BUREAUTIQUE

DUREE	TARIF	FORMAT	SESSION
7 heures (1 jour)	286 € net de taxes	Présentiel	Inter

Découvrez les fonctionnalités essentielles

PUBLIC VISE

Toute personne, salarié en poste, demandeur d'emploi, entreprise

PREREQUIS

Etre initié à l'utilisation d'un ordinateur et pratique régulièrement l'environnement Windows.
Test de positionnement possible en amont de la formation.

OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Etre à l'aise avec l'environnement de travail Excel
- Savoir construire des tableaux en soignant leur mise en forme
- Comprendre et utiliser les calculs de base
- Etre capable de créer, modifier, sauvegarder et imprimer des documents

PROGRAMME

1 - Découvrir l'environnement Excel
- Lancer le logiciel
- Comprendre l'interface et les zones principales
- Gérer les classeurs et les feuilles

2 - Saisir et organiser les données
- Saisir, corriger, déplacer et recopier les données
- Insérer, supprimer des lignes et colonnes

3 - Mettre en forme ses tableaux
- Présenter les chiffres et le texte (alignement, police, couleur)
- Utiliser les formats automatiques
- Appliquer des bordures et ajuster la mise en page

4 - Réaliser des calculs simples
- Créer et recopier des formules
- Utiliser les fonctions de base (SOMME, MOEYENNE; MIN, MAX)

5 - Sauvegarder et imprimer
- Enregistrer un fichier sous différents formats
- Mettre en page pour impression : marges, orientation, titre, zone d'impression

Résultats attendus :
A l'issue de la formation, le participant sera capable de créer un tableau simple, d'y appliquer des formules de base et de produire un document clair et imprimable

MODALITES D'ACCES

Ces formations sont accessibles à toutes les entreprises adhérentes à un OPCO
Sur demande et complétude d'un dossier d'inscription - Renseignements d'un forms
Un courrier d'accord (convocation) ou de refus (en cas de session annulée ou complète) vous parviendra entre 2 et 3 semaines avant le début de la formation. Il vous sera envoyé à l'adresse email renseignée au moment de l'inscription.
Un salarié, après réception de sa convocation peut se retrouver dans l'impossibilité d'assister à la formation. Dans ce cas l'employeur est tenu d'en informer son OPCO, par mail, en justifiant ce désistement.

LIEU DE FORMATION

Centre de formation Baudimont, Arras

VALEUR AJOUTEE

Parcours de formation concert avec cas pratique

Formateur spécialisé dans les outils informatiques

Acquisition de méthodes de travail immédiatement applicables

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Exposés théoriques

Mise en pratique sous la conduite du formateur

Réalisation de travaux de synthèse pour consolider les acquis

Un poste informatique par participant

Mise à disposition d'un livret de formation

MODALITES D' EVALUATION

Exercices de mise en pratique

Evaluation formative tout au long de la formation

Test d'Evaluation des acquis (QCM) en fin de formation

Validation : attestation de formation
Formation non certifiante
Questionnaire de satisfaction en fin de formation

ACCESSIBILITE HANDICAP

- Accueil et l'accès des publics en situation de handicap.
- Locaux : règlementation ERP - locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite.
- Adaptation pédagogique possible selon la situation du stagiaire.
- Référent handicap : Handicap.CFP@baudimont.com
- Point Ecoute Accompagnement : peacfp@baudimont.com

TARIFS - FINANCEMENTS

286 € par participant

Financements possibles:
- Prise en charge des frais pédagogiques et de repas possibles par l'OPCO
- Plan de compétences de l'entreprise
- Tarif groupe à la demande
- Particuliers

NOMBRE DE PARTICIPANTS

Mininum 6 - maximum 9

PROCHAINES SESSIONS

- Nous contacter

RÉSULTATS DE LA FORMATION*

TAUX DE SATISFACTION	TAUX DE VALIDATION DES ACQUIS
Première session à venir*	

**Moyenne des indicateurs des sessions réalisées en 2026.*
***Cette formation n'ayant pas encore été dispensée, les indicateurs de satisfaction et de validation des acquis seront publiés à l'issue de la première session réalisée.*

MEMBRE DU RÉSEAU AREP HAUTS-DE-FRANCE

S'inscrire - Nous contacter

CFP Baudimont -Centre de formation Professionnelle
17 rue Saint Maurice- CS 40573- 62008 Arras Cedex
03 21 16 18 00 I formation-continue@baudimont.com
www.ensemble-baudimont.com

MAJ 09/09/2026