



Formation **POWER BI Desktop**

CFP BAUDIMONT - ARRAS

• PUBLIC

Toute personne devant analyser des données multiples et hétérogènes

Contrôleur de gestion, chef de projet BI, data scientist, analyste,

• PRÉREQUIS

Connaissances de base en manipulation de données

Familiarité avec les outils de bureautique (Excel, etc.)

• MODALITÉS D'ACCÈS

Ces formations sont accessibles à toutes les entreprises adhérentes à un OPCO

Sur demande et complétude d'un dossier d'inscription - Renseignements d'un forms

Un courrier d'accord (convocation) ou de refus (en cas de session annulée ou complète) vous parviendra entre 2 et 3 semaines avant le début de la formation. Il vous sera envoyé à l'adresse email renseignée au moment de l'inscription.

Un salarié, après réception de sa convocation peut se retrouver dans l'impossibilité d'assister à la formation. Dans ce cas l'employeur est tenu d'en informer son OPCO, par mail, en justifiant ce désistement.

• OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ❖ Se connecter à des sources de données diverses
- ❖ Transformer et modéliser les données pour en faciliter l'analyse.
- ❖ Construire un tableau de bord visuel et interactif.
- ❖ Partager et actualiser les tableaux de bord



ORGANISATION DE LA FORMATION

• MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposés théoriques, mises en pratique sous la conduite du formateur

Réalisation de travaux de synthèse pour consolider les acquis
Un poste informatique par stagiaire

• MODALITÉS D'ÉVALUATION et VALIDATION

Évaluation formative tout au long de la formation

Évaluation des compétences acquises via un quiz en ligne de mises en situation

Délivrance d'une attestation de formation

• PROGRAMME

1 - Introduction

Présentation des outils Power BI.

Les différents cas d'usage : rapport, datavisualisation, analyse exploratoire, etc.

2 - Se connecter aux données

Intégrer des données depuis un fichier "plat" (txt, csv, xls, ...), un dossier, une base de données (Access, SQL Server, Oracle, SAP, ...), un site Web.

Définir les propriétés de connexion.

3 - Transformer les données

Nettoyer et transformer les données avec à l'aide de l'éditeur de requête.

Effectuer des requêtes multi-tables : fusion ou ajout de données.

S'initier au langage M et modifier le code dans l'éditeur avancé.

4 - Bâtir le modèle de données

Construire un modèle relationnel robuste en créant des relations et des hiérarchies entre les tables de données.

Utiliser les fonctions DAX (Data Analysis Expressions) pour créer de nouvelles mesures, des colonnes calculées, et des fonctions de table.

Calculer des indicateurs clés de performance (KPI) et réaliser des analyses temporelles pour extraire des insights significatifs.

5 - Construire un rapport visuel et interactif

Ajouter et configurer différents éléments visuels (jauges, graphiques en barres, secteurs, courbes, visualisations spatiales, etc)

Appliquer des filtres et des interactions entre les visuels pour améliorer l'analyse des données.

Utiliser le format conditionnel pour faire ressortir les chiffres clés et améliorer la lisibilité des rapports.

Adapter les rapports pour une utilisation sur smartphone et actualiser les tableaux de bord.

Partager les rapports et tableaux de bord avec d'autres utilisateurs via Power BI.

• ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Accueil et l'accès des publics en situation de handicap.

- Locaux : Réglementation ERP – Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Adaptation pédagogique possible selon la situation

- Point Ecoute Accompagnement

peacfp@baudimont.com

• NOMBRE DE PARTICIPANTS

4 Minimum – 8 maximum

• DURÉE DE LA FORMATION

21 heures sur 3 journées

• PROCHAINES SESSIONS

Calendrier en cours d'écriture.

Nous contacter.

• TYPE DE SESSION

inter

• TARIFS DE LA FORMATION

1.470 € Net de Taxe

Prise en charge des frais pédagogiques et de repas possible par l'OPCO

Plan de compétences de l'entreprise

Tarif groupe à la demande

• LIEU DE FORMATION

Centre de formation Baudimont – ARRAS

• VALEUR AJOUTÉE:

Mises en situation adaptées à l'environnement professionnel.

Une formation active et inter active avec des cas pratiques

• TAUX MOYEN DES SESSION DE FORMATION*

NC%

Taux de satisfaction de la formation

NC%

Taux de réussite

NC%

Taux d'insertion professionnelle à 6 mois

* Moyenne issue de la consolidation des indicateurs de performance pour l'année 2024

Nouvelle formation COURTE



COORDONNÉES

CFP BAUDIMONT

17 rue Saint Maurice – CS 40573

62008 ARRAS Cedex

03 21 16 18 00

formationcontinue-baudimont@baudimont.com

Service formation continue