

Licence Générale Gestion des Ressources Humaines

Métiers/missions

- Établir et mettre en application les méthodes de recrutement, de formation, de gestion des carrières, des compétences, de paie, de rémunération, de retraite et de prévoyance
- Assister le DRH dans ses relations professionnelles
- Superviser, conduire et contrôler la gestion administrative du personnel (effectifs, mouvements, temps de travail, rémunérations, charges sociales, indemnités, arrêts de travail, calculs de retraites...)
- Assurer les relations avec les organismes sociaux administratifs
- Tenir une veille juridique, les documents et les déclarations obligatoires
- Occuper les postes d'assistant de gestion du personnel, chargé de paie et d'administration du personnel, rédacteur juridique et/ou chargé de gestion global (recrutement, formations, évolutions de carrières)

Aptitudes Professionnelles préconisées

- Capacités à travailler en autonomie
- Organisation et rigueur
- Bonne gestion du temps
- Qualités relationnelles et sens du contact
- Aisance en communication
- Fiabilité et prise de responsabilités

Programme

- Management et gestion des ressources humaines
- Économie générale
- Communication professionnelle orale et écrite
- Outils RH
- Gestion de la paie
- Technologies de l'information, de la communication et de la gestion des ressources humaines
- Dialogue social et transformation des organisations
- Droit du travail
- Sociologie des relations professionnelles
- Comptabilité et contrôle de gestion
- Montage juridique et financier de dispositifs de formation

Entreprises

- Toutes entreprises des secteurs privés comme publics: associations, organisations professionnelles, cabinets de conseil, organismes de protection et de sécurité sociale...

Alternance :

contrat d'apprentissage ou de professionnalisation

- Durée : 320 heures de formation sur 1 an
- En centre de formation : 2 jours par semaine
- En entreprise : 3 jours par semaine

Conditions d'admission

- Être titulaire d'un diplôme de niveau baccalauréat +2
- Avoir cumulé au moins 120 crédits ECTS
- Avoir moins de 26 ans
 - Sur consultation du dossier
 - Entretien d'évaluation des compétences et de la motivation

Les examens

- Contrôles continus (CCF)
- Examen écrit
- Rapport d'activités

L'enseignement

- Théorique, pratique, général en situation professionnelle
- Lieu de formation : Ensemble BAUDIMONT - Pôle Supérieur

Poursuite des études

- Master professionnel

